

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin ja Tampereen Messut Oy:n välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:3922/02.02.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Suunnittelija Tiia Joki, puh. 040 576 8684, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Tampereen Messut Oy:n välinen yhteistyösopimus hyväksytään.

Perustelut

Smart Tampere on Tampereen kaupungin strateginen kehitysohjelma vuosille 2017–2021. Ohjelma rakentaa kestäväää ja älykästä Tampereen seutua, jossa asuminen, eläminen ja liikkuminen ovat hiilineutraalia ja jossa palvelut toimivat digitaalisesti, sujuvasti ja käyttäjälähtöisesti. Ohjelma vahvistaa Tampereen asemaa kansainvälisesti tunnettuna osaamiskeskittymänä, joka on houkutteleva paikka osaajille, opiskelijoille, yrityksille ja uusille liiketoiminnoille. Ohjelmaa tehdään laajassa yhteistyössä yritysten, tutkimuslaitosten, yhdistysten ja kuntalaisten kanssa.

Tampereen Messut Oy on Suomen toiseksi suurin messuyhtiö, joka järjestää kohdennettuja ja korkeatasoisia ammatti- ja kuluttajamessuja sekä muita tapahtumia.

Smart Tampere kehitysohjelma järjestää Tampere Smart City Week -tapahtumaviikon neljättä kertaa vuonna 2022. Kumppanuus koskee tapahtumaviikon yhteydessä 31.1.-2.2.2022 järjestettävää kansainvälistä Tampere Smart City konferenssia ja messutapahtumaa. Osapuolten yhteisenä tahtotilana on kehittää konferenssi- ja messutapahtumasta Suomen mittakaavassa ainutlaatuinen ammattilaistapahtuma, joka nostaa suomalaista osaamista esiin kansainväliselle yleisölle turvallisesti ja uusinta teknologiaa hyödyntäen. Konferenssi- ja messutapahtuman sisällöstä vastaa pääosin Tampereen kaupunki ja käytännön toteutuksesta pääosin Tampereen Messut Oy. Markkinoinnista ja viestinnästä kumppanosapuolet vastaavat yhdessä Tampere Smart City Week -tapahtuman olemassa olevan brändin mukaisesti. Yhteistyön periaatteet ja vastuut ilmenevät tarkemmin yhteistyösopimuksesta.

Smart Tampere kehitysohjelma kutsuu koolle ohjausryhmän, joka toimii kumppanuuden seurannan ja ohjauksen foorumina. Ohjausryhmä kokoontuu erikseen sovittavin väliajoin (2-3 kertaa vuodessa) keskustelemaan tapahtumaan liittyvistä asioista, kuten mahdollisista kehitysideoista tai haasteista. Ohjausryhmässä on kumppanuusosapuolten lisäksi pääyhteistyökumppaneiden edustajat sekä valitut asiantuntijaedustajat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallintosäännön 37 § :n kohdan 6 mukaan palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Tampereen Messut Oy, Katri Schulze, Seppo Haataja, Merja Maijala

Allekirjoitus

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 1.6.2021

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 28.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus.

Tampere

28.05.2021

Tiia Joki

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 100

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

21.05.2021

4 (4)

§ 100

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.